



Direction générale des services
Direction des ressources humaines

Fiche de poste

INTITULÉ DU POSTE

Apprenti en relations internationales (F/H)

Anglais courant

MISSION DU SERVICE ET CONTEXTE

Largement internationalisée, l'École polytechnique associe recherche, enseignement et innovation au meilleur niveau scientifique et technologique. Sa formation promeut une culture d'excellence à forte dominante en sciences, ouverte sur une grande tradition humaniste. À travers son offre de formation – bachelor, cycle ingénieur polytechnicien, master, MSc&T, programme doctoral, doctorat, formation continue - l'École polytechnique forme des décideurs à forte culture scientifique pluridisciplinaire en les exposant à la fois au monde de la recherche et à celui de l'entreprise. Avec ses 23 laboratoires, dont 22 sont unités mixtes de recherche avec le CNRS, le centre de recherche de l'X travaille aux frontières de la connaissance sur les grands enjeux interdisciplinaires scientifiques, technologiques et sociétaux.

Présentation du service

La Direction du Marketing et des Relations Internationales (DMRI) définit et met en œuvre la politique de l'École polytechnique à l'international. Dans ce cadre, elle s'attache à poursuivre et à renforcer le développement international de l'X, en s'appuyant sur la conclusion d'accords de coopération académiques et scientifiques avec des universités de premier plan. Elle élabore la stratégie marketing internationale, permettant ainsi d'assurer l'attractivité de l'offre de formation mais aussi du campus et de son environnement. D'une façon générale, elle a pour mission de promouvoir l'X à l'international auprès de tous les publics cibles pertinents. La DMRI peut s'associer à des entreprises, notamment lorsque des projets de développement d'envergure doivent être mis en place à l'international.

DESCRIPTION DU POSTE

Mission principale du poste : Au sein de la Direction du Marketing et des Relations Internationales et sous la responsabilité de la Directrice adjointe Marketing et Relations Internationales, l'alternant contribue au travers de ses missions à la mise œuvre des projets de développement de partenariats institutionnels au sein d'un pôle 'développement' constitué de 4 personnes. L'alternant contribue au développement des partenariats institutionnels de l'X sur la scène mondiale, aux travers de missions précises, en effectuant notamment des veilles ciblées et des analyses et en contribuant aux tâches opérationnelles pour le développement des partenariats.

Missions :

- Contribuer au renseignement de la stratégie internationale en tenant à jour les tableaux de suivi des collaborations internationales pour l'enseignement et la recherche ;
- Assurer, en lien avec les responsables développement, une veille sur l'actualité de l'enseignement supérieur des principaux pays partenaires de l'X, et contribuer ainsi à l'élaboration et à l'enrichissement des fiches pays ;
- Contribuer au suivi des élèves polytechniciens en stage de première année à

- l'international ;
- Contribuer au développement de supports de communication et des documents de présentation des programmes de coopération de l'Ecole polytechnique ;
 - Apporter un support aux échanges liés au développement des programmes de coopération, de la préparation de réunion à la participation aux échanges avec les partenaires universitaires ou les ambassades ;
 - Apporter un suivi aux différentes missions quotidiennes du pôle Développement international.

Compétences	Niveau recherché			
	S Sensibilité	A Application	M Maîtrise	E Expertise
Savoirs				
- L'environnement du milieu académique et scientifique		X		
- Anglais			X	
- Capacité rédactionnelle			X	
- Intérêt pour la géopolitique			X	
Savoir faire				
- Communiquer en anglais			X	
- Travailler en équipe				X
- Collecter et analyser des données			X	
- Gestion de projet				
Savoir être				
	1	2	3	4
- Adaptabilité				X
- Autonomie			X	
- Rigueur/professionnalisme			X	
- Réactivité/organisation			X	
- Sens du relationnel			X	
- Esprit d'équipe				X

PROFIL

Candidat-e préparant un Bac+4/5 en relations internationales.

Candidat-e ayant une expérience des projets de coopération à l'international acquise lors d'un stage. Vous avez un goût particulier pour la géopolitique et pour la diplomatie et la volonté de participer activement au sein d'une équipe dynamique à des activités très variées pour le développement des collaborations internationales dans le domaine de l'enseignement supérieur et de la recherche. Vous avez des capacités d'analyse des informations et de veille, ainsi que des connaissances en management de projets. Une ouverture interculturelle et une aisance relationnelle sont des atouts recherchés. Un très bon niveau d'anglais est attendu et la maîtrise d'une deuxième langue sera très appréciée.

Poste à pourvoir à la rentrée 2019.

Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.

LOCALISATION DU POSTE

École Polytechnique,
à Palaiseau (91)

CONTACTS

Envoyez votre candidature à la :
Direction des Ressources Humaines
[**drh.recrutement@polytechnique.fr**](mailto:drh.recrutement@polytechnique.fr)

Service demandeur :

Pôle Développement international
Gaëlle LE GOFF