



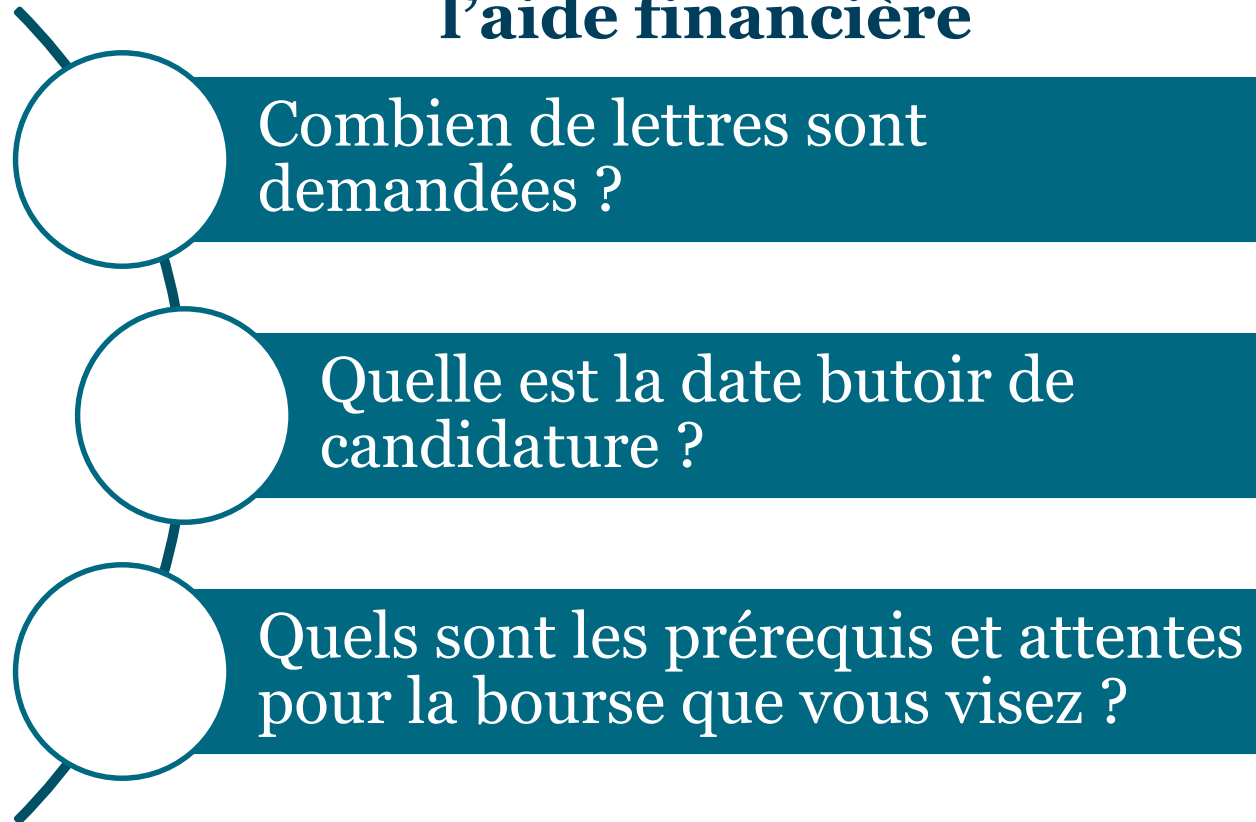
VALORISEZ VOS CANDIDATURES
Demandez des lettres de recommandation

AVANT DE DEMANDER UNE LETTRE DE RECOMMANDATION

A quoi ça sert ? *La lettre de recommandation éclaire le lecteur sur votre niveau académique (acquis et potentiel), sur votre personnalité (leader, enjoué, etc.) et sur votre sérieux (assiduité en cours, participation dynamique).*



Vérifiez sur le site internet de l'aide financière



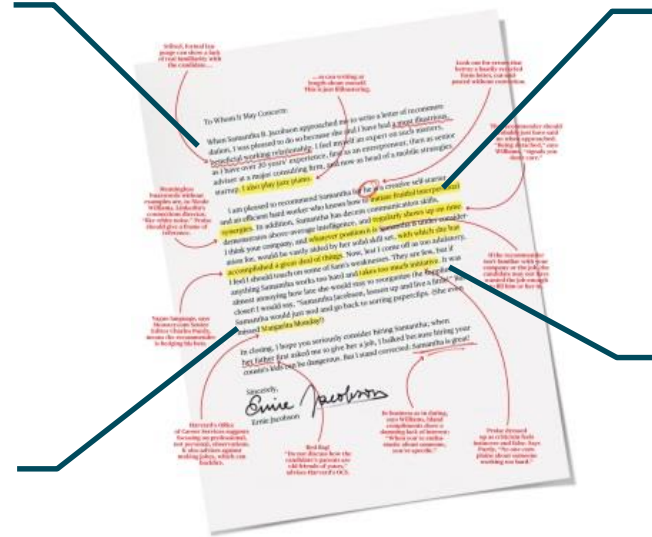
DE QUOI EST COMPOSÉE UNE LETTRE DE RECOMMANDATION ?



Le recommandeur explique comment il vous connaît

Il précise les connaissances, notions, concepts, techniques que vous maîtrisez

Il met en valeur les résultats de votre travail avec des exemples concrets



Il analyse les compétences et qualités personnelles développées

QUI PEUT VOUS RECOMMANDER ?



- Une personne **qui vous connaît** et peut parler de vous
- Un enseignant qui vous a donné des **cours cette année ou l'année précédente dans une matière en relation avec vos études futures**
- Une personne qui vous a supervisé lors d'un **stage ou d'un travail collectif**



- Evitez de demander à un professeur de langue ou à un professeur que vous n'avez pas vu depuis plus de 2 ans
- Si vous avez besoin de plusieurs lettres : vous avez besoin de lettres avec des contenus variés !

COMMENT CHOISIR UN BON RECOMMANDEUR ?



Posez vous les questions suivantes :



Par rapport aux **prérequis/profils attendus par l'université/institution offrant la bourse**, quelle matière est la plus pertinente ? Est-il préférable qu'un professeur me recommande, ou plutôt un maître de stage ?



En quelle matière ai-je eu les **meilleurs résultats** ?



Qui peut évoquer mes **compétences personnelles**, comme le travail d'équipe, le leadership, la prise d'initiative ?



Qui aura le **plus d'informations à donner sur moi**, de résultats concrets à mettre en avant (notes, classement, projets, etc.) ?

COMMENT OBTENIR UNE BONNE LETTRE DE RECOMMANDATION ?



Prenez rendez-vous avec le recommandeur potentiel



Apportez un “portfolio”:

- Informations sur l’aide financière à laquelle vous candidatez ainsi que sur l’organisme d’aide
- Vos relevés de notes
- CV détaillé
- Votre lettre de motivation pour la bourse

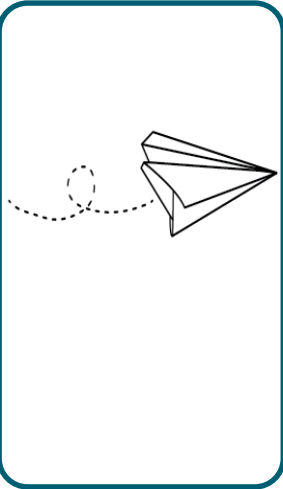


Expliquez au recommandeur pourquoi vous le choisissez pour écrire cette lettre

COMMENT OBTENIR UNE BONNE LETTRE DE RECOMMANDATION ?



Une fois qu'il a accepté, remerciez-le !



Précisez-lui par email :

- Les modalités de soumission (email, enveloppe scellée, envoi direct ou indirect, etc.)
- Le format attendu : formulaire/questionnaire à remplir, lettre à rédiger, etc.
- La date butoir : prévoyez une marge pour vous et un délai suffisant pour le recommandeur



N'oubliez pas de le tenir au courant des résultats !