



## Ecole Polytechnique Executive Education

### Fiche de poste

#### INTITULÉ DU POSTE

**DIRECTEUR DE PROGRAMMES « MANAGEMENT DES EQUIPES »**

#### MISSION DU SERVICE ET CONTEXTE

L'École polytechnique Executive Education est la filiale de l'École polytechnique en charge de la formation continue.

Elle conçoit et opère, d'une part, des programmes diplômants, certifiants, courts, à destination de dirigeants, de managers, d'ingénieurs, et de scientifiques, et d'autre part, des actions de formation et d'accompagnement sur mesure pour le compte d'entreprises nationales et internationales de toutes tailles et de tous secteurs.

Elle s'appuie sur la pluridisciplinarité et l'excellence qui caractérisent l'enseignement et la recherche à l'École polytechnique pour proposer des formations et accompagnements de haut niveau permettant de développer la capacité à résoudre des problèmes complexes en s'appuyant sur la combinaison des hard skills (les technologies innovantes, nouveaux modèles de management) et des soft skills (l'intelligence sociale, relationnelle et émotionnelle).

#### DESCRIPTION DU POSTE

**Mission principale du poste :** Au sein de L'École polytechnique Executive Education, sous la responsabilité hiérarchique de son Directeur Général, le-la titulaire du poste développe des programmes de formation et des dispositifs d'accompagnement en adéquation avec les évolutions du marché et les besoins des clients sur la thématique « Management des équipes », met en place et anime les équipes pédagogiques. Il/elle contribue à l'élaboration de contenus originaux et différenciants, à l'élaboration des dispositifs sur mesure, et assure la promotion d'une large gamme de produits de la formation continue.

Activités :

Développement et pilotage de l'offre de produits « Management des équipes »

- Suivre les évolutions de la recherche, assurer une veille et un benchmarking régulier, analyser les évolutions du marché et les besoins en formation continue permettant d'adapter et faire évoluer l'offre
- Impulser l'évolution des programmes en termes d'innovation pédagogique
- Concevoir de nouveaux programmes
- Participer aux jurys de sélection, entretiens, tenues des jurys, comités d'évaluation des programmes

- Réaliser la rédaction / supervision des dossiers de certification ou accréditation (RNCP, CNCP)
- Participer à l'exploration des besoins, des exigences client et assurer la conception des programmes de formation et des dispositifs d'accompagnement sur mesure adaptés à la demande client (contenus, choix des concepts/approches théoriques, actions en amont/aval de formation, ...)
- Assurer la cohérence des contenus et des approches utilisés par l'équipe pédagogique
- Réaliser le suivi du bon fonctionnement des programmes et l'amélioration continue de leur qualité
- Construire les budgets et fixer les objectifs économiques de sa gamme de produits en concertation avec la direction générale, assurer leur atteinte, ainsi que le suivi et le reporting
- Participer à la définition du plan d'actions marketing et commercial

Compétences	Niveau recherché			
	S Sensibilité	A Application	M Maîtrise	E Expertise
<b>Savoirs</b>				
- L'environnement de la formation continue				X
- Les concepts/approches théoriques, les méthodes/outils pédagogiques du développement des soft skills				X
- La direction pédagogique				X
- L'organisation/gestion des dispositifs de formation				X
- Anglais			X	
<b>Savoir faire</b>				
- Concevoir des programmes de formation				X
- Créer et animer les équipes pédagogiques				X
- Identifier, analyser les besoins en développement de soft skills et proposer des solutions adaptées				X
- Gérer une offre de formation continue				X
- Gérer des opérations de formation				X
- Rédiger en français				X
<b>Savoir être</b>				
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
- Sens du relationnel et capacité à s'adapter à des publics divers				X
- Rigueur/professionnalisme				X
- Autonomie				X
- Créativité				X

- Proactivité/organisation				X
- Sens commercial			X	
- Esprit d'équipe				X

## PROFIL

Poste à pourvoir en CDI. De formation Bac+5, vous justifiez d'au moins 8/10 ans d'expérience dans le domaine du développement des soft skills dans le cadre de la formation continue. Idéalement vous avez déjà une expérience significative dans l'Executive Education avec des responsabilités de développement des programmes Management des équipes. Excellent-e communicant-e, vous êtes reconnu-e pour votre capacité à créer et coordonner des dispositifs de formation d'envergure. La connaissance profonde des problématiques des managers de l'entreprise moderne et la maîtrise des méthodologies pédagogiques innovantes sont des atouts recherchés.

## LOCALISATION DU POSTE

École Polytechnique Executive Education,  
à Palaiseau (91) et Paris

## CONTACTS

Envoyez votre candidature à :  
**Responsable des Ressources  
Humaines X EXED**

**Emmanuel CAVROT**  
[emmanuel.cavrot@polytechnique.edu](mailto:emmanuel.cavrot@polytechnique.edu)

**En indiquant dans l'objet de votre mail,  
l'intitulé du poste et la référence suivante :**  
**RECRUT-FDP- DIR PRG Management**

**Services demandeurs**

**Direction Générale X EXED**

**Tatiana DEFRANCE**