

Format

-Mettez en forme vos bibliographies en cliquant sur le lien [Bibliography](#) :

References:

Bibliographic style:

File format:

-Le lien [Cite While You Write™ Plug-In](#) vous permet d'installer l'application « Cite While You Write™ » dont un des buts est de vous faire gagner du temps dans la rédaction de vos rendus académiques, sous Word, en facilitant l'insertion de vos :

- références bibliographiques,
- formats de citations, et
- mise en page de vos bibliographies.

-Les liens [Format Paper](#) et [Export References](#) servent à paramétrer les styles bibliographiques pour vos citations et données exportées vers Word.

Options

-Menu qui permet de gérer votre compte personnel et l'installation d'applications comme « Cite While You Write™ » et d'outils comme « Capture Reference ».

Connect^{Beta}

-Menu qui permet de partager des données sur un même sujet d'étude avec d'autres utilisateurs locaux ou mondiaux.

Contacts

Formations

Stéphanie Boutevin 35 58
Nadine Garnier 35 15
Vanessa Richard 35 50
Denis Roura 35 55

Pôle sciences

Jean-Louis Rossi 35 67

Pôle économie HSS

Gisèle Billaud 35 13

Prêt entre bibliothèques

Michel Multan 35 23



www.polytechnique.edu/bibliotheque



EndNote Online Basic

Gestionnaire de références

M E M O

La Recherche documentaire



BCX

Bibliothèque Centrale de l'Ecole polytechnique

www.polytechnique.edu/bibliotheque

Qu'est-ce qu'EndNote Online Basic ?

EndNote Online Basic est un gestionnaire de références bibliographiques gratuit.

Outil collaboratif, qui peut s'utiliser directement depuis le « Web of science », base de données à laquelle est abonnée la BCX

EndNote Online Basic permet de :

- **conserver et partager des notices bibliographiques** (ainsi que les PDF des articles correspondants à ces notices lorsque ceux-ci y sont rattachés) trouvées dans le Web of Science. Il est également possible d'importer les données venant d'autres sources via le format RIS.

- **trier ces notices et articles** en thématiques,

- **mettre en page bibliographies et citations dans vos travaux académiques** (aux normes bibliographiques en vigueur. Vous aurez le choix entre de nombreux styles de rédaction internationaux).

Il existe une version payante plus performante (non souscrite par la BCX) d'EndNote Online : EndNote X7.

Où trouver l'accès à EndNote Online Basic ?

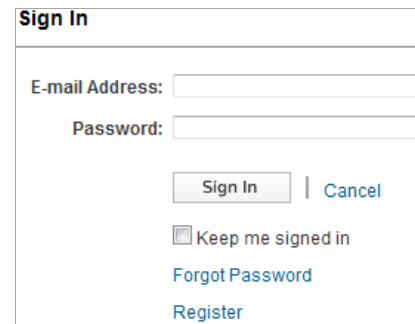
Sous la rubrique « Ressources électroniques – Outils de recherche – Comment gérer ses références bibliographiques ? » du site de la BCX.

Ou

sous la rubrique « Ressources électroniques – Toutes les ressources par types - Bases de données » du site de la BCX, puis choisir le « Web of science ».

Comment se connecter à cet outil ?

Il faut vous créer un compte personnel :



The image shows a 'Sign In' form with the following elements:

- Fields for 'E-mail Address:' and 'Password:'.
- 'Sign In' and 'Cancel' buttons.
- A checkbox for 'Keep me signed in'.
- Links for 'Forgot Password' and 'Register'.

Quels sont les menus d'EndNote Online Basic ?

EndNote Online Basic se compose de 6 onglets qui sont des menus :



My References

- **Visualisez et accédez à toutes vos références d'articles stockées, éventuellement triées par « groups »** (thématiques que vous pourrez créer au fil de vos recherches de documents).

- **Visualisez tous les détails de vos notices d'articles** (notamment leur base de données de provenance, et si le PDF est inclus).

- **Effectuez des recherches de mots-clés dans ces références** grâce au moteur de recherche « Quick search ».

Collect

- Collect vous permet d'**effectuer des recherches de documents parmi des bases de données (attention : la BCX doit y être abonnée, c'est le cas pour le « Web of Science » et « Business Source Elite »)**.

Collect permet également d'effectuer des recherches parmi des catalogues de bibliothèques d'universités internationales.

- Dans le cas où un export de données vers EndNote Online Basic n'est pas compatible avec les bases de données ou sites web que vous utilisez, **vous pouvez alors saisir, vous-même, des références d'articles dans le formulaire prévu à cet effet** (c'est le lien [New Reference](#) qui ouvre le formulaire de saisie).

Organize

- Dans ce menu, vous vous servirez surtout du lien [Manage My Groups](#) qui vous permettra **de gérer vos tris par thématiques (« Groups »)** comme ceci, par exemple :

Manage My Groups

My Groups†	Number of References	Share		
Coopetition	5	<input type="checkbox"/> Manage Sharing	Rename	Delete
Electric cars	7	<input type="checkbox"/> Manage Sharing	Rename	Delete
Transport	14	<input type="checkbox"/> Manage Sharing	Rename	Delete
New Group				