

Compte-rendu – Assemblée Générale – 8 juillet 2021

Présents (z pour zoom et p pour présentiel) : Gilles Alla (p), Audrey Auffrant (p), Olivier Bec (p), Sophie Bourcier (p), Nicolas Casaretto (p), Grégory Danoun (p), Elodie Dubois (p), Sylvaine Gaillard (p), Christophe Genty (p), Corinne Gosmini (p), Nolwenn Mahieu (z), Edith Nicol (p), Grégory Nocton (p), Louis Ricard (p), Gilles Ohanessian (z), Cédric Tard (p). Etudiants et postdoctorants en présentiel : Anna, Cate, Jean-Christophe, Mathilde, Mengyu, Paul-Alexis, Pauline, Radhika, Rafaela, Silvia, Thibault, Thomas, Valeriu.

Absents : Stéphane Bouchonnet, Duncan Carmichael, Anne-Florence Eyssautier, Vincent Gandon.

1. Ressources humaines

Anna Mroszczak effectue un stage de master de 3 mois avec Cédric jusqu'à fin septembre.

David Touboul rejoint le laboratoire en septembre, une convention d'accueil est en cours de préparation avec l'ICSN.

2. Finances

Anne-Florence a envoyé un tableau financier récapitulatif au 8 juillet (cf. tableau en fin de CR, les lignes en noir n'ont pas été actualisée depuis début juin). Environ 12 k€ de fonctionnement et 12 k€ d'équipements n'ont toujours pas été versés au labo par l'Ecole.

3. Bilan de l'inventaire

Le travail remarquable qui a été fait par toute l'équipe d'organisation et notamment parmi les étudiants et les stagiaires durant la semaine de l'inventaire est souligné, et cet effort devrait nous permettre de pouvoir effectuer les prochains inventaires de façon beaucoup plus efficace. Audrey souligne le fait qu'il serait judicieux d'éviter la période estivale pour les futurs inventaires et nous trouverons une période plus adaptée. La base de données sera dorénavant mise à jour de façon annuelle, et l'organisation très lourde que nous avons eue cette année (blocage d'une semaine complète, hottes vidées, etc.) ne devrait plus se reproduire.

Elodie et Bibi suivront la mise en place de ChemInventory et des petites modifications à apporter au fur et à mesure (un petit ordinateur portable sera installé à terme dans chaque pièce de manips). Bibi précise qu'il faut lui apporter les composés qui auront un problème de code barre, il se chargera de les remplacer. Duncan attribuera les codes-barres des nouveaux produits. L'inventaire complet (frigos, gaz, etc.) sera terminé à l'automne, Elodie se chargera d'extraire les combustibles et les explosifs de la base de données. Une discussion avec le LSO sur le partage des bases de données (en lecture seule pour le moment) va être mise en place.

4. Préparation de la campagne Dialog 2022

Une réunion de préparation à la campagne Dialog est prévue le 30 août afin de discuter des moyens financiers et humains que nous demanderons cette année au CNRS et à l'Ecole Polytechnique. Cédric demande à ce que des devis soient fournis à cette occasion pour préparer les demandes

d'équipements spécifiques. Un point particulier sera fait concernant les équipements de sécurité du labo (filtre de la hotte mobile, nouvelles armoires, etc.).

Une discussion avec le LSO va être débütée pour une demande éventuelle de poste (AI ou IE) pour la future plateforme RMN. Une demande similaire avait été faite il y a 3-4 années.

La campagne Dialog se termine le 13 septembre.

5. Mise en place du domaine

Gilles A. nous présente la mise en place du domaine par le service informatique mutualisé (SIM). Il devra intervenir sur chaque poste informatique connecté au réseau (pendant 15-20 minutes) pour paramétrer les machines.

Un serveur de stockage de données (15 To) est aussi mis en place pour permettre la sauvegarde et l'échange de fichiers.

La question des ordinateurs portables au laboratoire est soulevée, et il semble qu'un ou deux ordinateurs supplémentaires pourraient être achetés. Un point sera fait à la prochaine réunion sur ce sujet.

6. Achat de la DRX monocristaux

Nicolas fait le point sur le financement de la nouvelle machine. Il a pu obtenir un financement au Labex Charmmat de 70 k€, ce qui permettra d'accroître les capacités du futur appareil et de répondre à des besoins pour le labo et d'autres équipes de recherches sur le plateau. La phase d'achat est débütée et l'achat sera réalisé par l'Ecole. Nicolas se rend en juillet en Allemagne pour tester les appareils de différents constructeurs. La nouvelle machine sera installée au deuxième étage dans la pièce 01.30.04 qui est équipée de courant secouru et de climatisation. L'équipement actuel sera maintenu.

7. Questions diverses et autres points

- Fermeture de l'Ecole du 10 au 13 août : un retour rapide est attendu pour les personnes souhaitant venir au laboratoire durant la période de fermeture de l'Ecole.
- Département de chimie : Sandra quitte le département de chimie et son remplacement est actuellement en cours.
- Calculs au LCM : des discussions avec Hervé Henry (PMC) ont permis de proposer une solution à l'obsolescence des nœuds de calculs du cluster Luxembourg2 en hébergeant les calculs du labo (et éventuellement du LSO) dans le cluster Charon qui est utilisé par PMC. La suite du processus est l'estimation financière du rachat de nœuds et de l'installation de Gaussian et d'Orca sur le cluster.
- ANR : Audrey en tant que porteuse de projet et Cédric en tant que partenaire (Marion Giraud de l'université de Paris comme porteuse) ont obtenu cette année des financements de l'ANR.

JUILLET 2021 - FINANCES LCM

Financements	Durée	Montant total	Prélèvements/Commissions	Montant perçu	Divers	Consummé	Solde	Solde sur total annuel
SE								
SE CNRS	2021	35 555.00 €		35 555.00 €		33 203.57 €	2 351.43 €	
Sécurité SE CNRS	2021	0.00 €					0.00 €	
RPB CNRS		228 818.36 €		219 999.00 €		15 826.00 €	204 173.00 €	
AGDG TD							197 100.00 €	
Crédits TGE	2021	0.00 €		8 601.14 €		8 600.00 €	1.14 €	
Fonctionnement EP	2021	35 000.00 €	11 500.00 €	23 500.00 €		22 081.00 €	1 419.00 €	12 919.00 €
Equipement EP	2021	24 000.00 €	12 000.00 €	12 000.00 €		1 518.00 €	10 482.00 €	22 482.00 €
CONTRATS								
Contrat industriel Suez Environnement	2017-2020	45 000.00 €	6 300.00 €	38 700.00 €	Plus thèse	0.00 €	38 700.00 €	Plus thèse
Contrat industriel EDF	2017-2021	60 000.00 €	8 400.00 €	51 600.00 €	Plus thèse	19 709.00 €	31 891.00 €	Plus thèse
ERC LanAsCat*	2017-2022	1 499 928.87 €	278 990.04 €	1 220 938.83 €				
Projet				906 813.68 €		705 565.47 €	201 248.21 €	
Overheads**				302 624.00 €		50 167.00 €	252 457.00 €	
ANR Self-SuChi*	2018-2022	110 354.40 €	8 174.00 €	102 180.40 €	Prolongé	68 768.00 €	33 412.40 €	
ANR RelaxMax*	2019-2024	140 715.04 €	10 423.34 €	130 291.70 €	Prolongé	68 104.00 €	62 187.70 €	
ANR PolyPCS*	2018-2022	155 614.00 €	11 527.00 €	144 087.00 €	Prolongé	11 479.00 €	132 608.00 €	
Contrat européen-bourse Marie Curie Aquality*	2017-2022	210 675.00 €		210 675.00 €	Plus overthe	206 043.00 €	4 632.00 €	
AID (Agence de l'innovation de la défense)*	2021-2023	230 600.00 €		230 600.00 €		22 193.00 €	208 407.00 €	

Financements EP

Financements CNRS

IMPACT COVID : prolongation des contrats ANR de 6 mois-Aquality prolongé de 7 mois

Montant alloué en fonction des prévisions transmises et qui évolue en fonction des besoins au cours de l'année

Montants "à priori" mis en place en cours d'année en fonction de l'évolution des besoins

* les montants incluent les crédits et dépenses de personnel

** sur ligne AGDG dans Geslab