

# ----- FICHE DE POSTE -----

## INTITULE DU POSTE

**CHARGÉE DE COMMUNICATION (F/H)**  
Environnement scientifique – Anglais courant

## PRÉSENTATION ET CONTEXTE DE L'ÉTABLISSEMENT

L'Institut Polytechnique de Paris (IP Paris) est un établissement public d'enseignement supérieur et de recherche qui regroupe cinq Grandes Écoles d'ingénieurs d'excellence : l'École polytechnique, l'ENSTA Paris, l'ENSAE Paris, Télécom Paris et Télécom SudParis. Au sein de l'IP Paris, ces cinq écoles, rassemblées sur le même campus, se placent dans une approche internationale de l'enseignement supérieur et de la recherche et conjuguent leurs forces pour gagner en impact et en visibilité.

IP Paris délivre ainsi les diplômes de master et de doctorat, les formations par la recherche administrées et mises en oeuvre par la Graduate School en lien étroit avec les communautés d'enseignants-chercheurs et les instances académiques d'IP Paris. La Graduate School est composée des écoles doctorales (l'ED pluridisciplinaire d'IP Paris, coaccréditée avec HEC Paris, et l'ED de mathématiques coaccréditée avec l'Université Paris-Saclay), de la direction des programmes de master et d'une direction administrative.

La Chaire « Technology for Change » s'appuie sur les centres d'excellence de l'Institut Polytechnique de Paris pour développer des projets transversaux favorisant la transformation de l'industrie et l'émergence de nouveaux modèles économiques au service d'une durabilité environnementale et sociale. Cette Chaire a pour ambition d'accélérer et d'accompagner les transitions écologiques, économiques, sociales et sociétales grâce à la technologie et à l'innovation. Voir [communiqué de presse](#).

## DESCRIPTION DU POSTE

### MISSION PRINCIPALE DU POSTE

Rattaché-e hiérarchiquement à la Responsable communication scientifique et sous l'autorité du Comité communication IP Paris, le-la Chargé de la communication est détaché-e fonctionnellement au porteur de la Chaire, auprès de qui il/elle réalise ses missions.

### DESCRIPTION DU POSTE

#### Activités principales :

- Identification des besoins, création et déploiement des supports de communication dédiés à la Chaire « Technology for change » (site web, plaquettes, fiches projet) ;
- Élaboration des contenus rédactionnels de style journalistique (brèves, articles, dossiers, reportages) pertinents, attractifs et adaptés au média retenu (print, digital, vidéo) ;
- Elaboration et organisation des événements liés à la chaire en appui du chargé des opérations de la Chaire (assises, workshops, séminaires, visites, etc.) et en lien avec la communication de l'Institut Polytechnique de Paris ;
- Veille régulière dans la presse et les médias (incluant les médias sociaux) pour identifier les sujets et dossiers sur lesquels la Chaire peut réagir, intervenir et communiquer ;
- Prise de contact avec la presse et les médias (y compris les médias sociaux) afin de leur proposer du contenu (tribunes, points de vue, interviews, etc.) lié aux chercheurs de la chaire et à leurs activités de recherche ;
- Animation (publication de contenu, relai d'information pertinente) des différents compte médias sociaux de la chaire (Twitter, LinkedIn, Facebook, etc.);
- Contribution à la tenue et la mise à jour du site web de la chaire.

# ----- FICHE DE POSTE -----

## COMPETENCES

### Qualités attendues

- Bonne connaissance des systèmes d'enseignement supérieur en France et à l'international ainsi que les modes de recrutement et les standards internationaux ;
- Fortes connaissances scientifiques et capacités à vulgariser ;
- Très bonne maîtrise de l'anglais à l'oral et l'écrit ;
- Maîtrise rédactionnelle et maîtrise des techniques journalistiques (print, web, vidéo), en français et en anglais ;
- Compétences en communication institutionnelle ;
- Gestion et respect des planning ;
- Rigueur, organisation, autonomie, esprit d'initiative, créativité, réactivité, sens du relationnel.

## PROFIL

Poste à pourvoir par voie de détachement (AAE – IFSE groupe 4) ou par voie contractuelle - Contrat de droit public de 36 mois, pour un démarrage dès que possible.

Candidat doté d'un Bac+5 minimum (formation scientifique, journalisme, communication) avec une expérience entre 2 et 5 ans dans le domaine de la communication scientifique et/ou industrielle.

Tous nos postes sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

<b>FICHE ÉMISE LE</b>	<b>21/05/2021</b>	<b>DATE DE PRISE DE POSTE SOUHAITÉE</b>	<b>Dès que possible</b>
<b>FAMILLE PROFESSIONNELLE</b>	<b>Information et communication</b>	<b>CATEGORIE</b>	<b>A ou équivalent</b>
<b>TYPE DE CONTRAT</b>	<b>CDD / Fonctionnaire titulaire en détachement sur contrat</b>	<b>DUREE ENVISAGÉE</b>	<b>Dans le cadre d'un CDD : 3 ans (renouvelable)</b>

## AFFECTATION

Établissement d'accueil		Autres renseignements
Établissement	Institut Polytechnique de Paris	
Service d'affectation	Direction de la communication	
Adresse	Route de Saclay	



## ----- FICHE DE POSTE -----

Ville	PALaiseau	
Code postal	91120	

### AUTORITÉ HIÉRARCHIQUE DIRECTE

Ces missions sont menées sous la responsabilité hiérarchique du Chairperson du Comité de communication de l'Institut Polytechnique de Paris.

### CONTACTS

Envoyez votre candidature avec la référence du poste à :  <a href="mailto:drh.recrutement@polytechnique.fr">drh.recrutement@polytechnique.fr</a>	Service demandeur :  <b>Direction de la communication</b>
--	---