

Compte-rendu – Réunion de permanents – 8 Mars 2021

Présents (z pour zoom et p pour présentiel) : Gilles Alla (p), Audrey Auffrant (z), Olivier Bec (p), Sophie Bourcier (z), Duncan Carmichael (z), Nicolas Casaretto (p), Grégory Danoun (p), Elodie Dubois (z), Anne-Florence Eyssautier (z), Vincent Gandon (z), Christophe Genty (z), Corinne Gosmini (z), Nolwenn Mahieu (p), Edith Nicol (z), Grégory Nocton (p), Louis Ricard (z), Cédric Tard (p)

Absents : Stéphane Bouchonnet, Gilles Ohanessian

1. Ressources humaines

Stagiaires à venir au laboratoire prochainement : Ingrid Popovici (M1, Audrey, financement labo) ; Rafaela Bechara (M2, Bibi, financement labo) ; Qing Jia Liu (MScT, Edith et Stéphane, Aquality) ; Zhanel Akimzhanova (MScT, Edith et Stéphane, Aquality). Duncan devrait encadrer un stagiaire britannique de M1 à distance (University of Newcastle & UVSQ). De plus l'étudiant en thèse de Vincent (Tian) revient faire des manips au laboratoire pour quelques mois sous la direction d'Audrey. Elodie fera au moins 2 formations sécurité pour les nouveaux entrants.

Concernant le poste de PCC à temps incomplet en chimie analytique il n'y a pas de nouvelle de candidatures pour le moment (date limite au 31 mars pour les dépôts des candidatures).

Mme Sylvaine Gaillard arrivera en remplacement de Cindy pour le poste des TREX au 1^{er} avril. Elle sera localisée dans le bureau de Christophe.

2. Finances

Anne-Florence nous présente un tableau récapitulatif de l'état des comptes du laboratoire à ce jour (cf à la fin de ce compte rendu). De plus les contrats ANR sont étendus de 6 mois suite à la situation sanitaire.

3. Achat de la DRX

Nicolas va travailler sur le cahier des charges de la nouvelle machine que le laboratoire doit acquérir pour la plateforme DIFFRAX. Dans les semaines à venir il consultera les utilisateurs pour déterminer les besoins et proposer une machine qui y réponde au mieux en fonction des sources de financement disponibles. L'aspect modulaire de la future machine sera primordial, et permettra d'améliorer la DRX si des financements ponctuels sur projets sont obtenus au laboratoire dans les prochaines années.

Le prix de la machine est estimé de 300-400 k€ selon les fonctionnalités (détecteur, source RX, etc.). L'Ecole polytechnique nous a assuré un soutien financier de 150 k€, en prenant en compte les fonds mis de côté par le laboratoire ces 2 dernières années (45 k€). Nicolas et Sandrine ont obtenu un financement de 10 k€ du centre interdisciplinaire E4C (Energy for Climate) d'IPP en novembre dernier. Des demandes de financement vont être faite à l'INC et au labex Charmmat (auditions en juin, résultats attendus début juillet). Le laboratoire complètera la somme restante selon les résultats de ces différentes demandes sur les ressources propres banalisées et sur les overheads de l'ERC de Greg.

4. Achat d'une micro-GC

Bibi a obtenu un financement de l'AID qui comprend l'achat d'une micro-GC pour la détection des gaz légers (H₂, CO, CO₂, méthane, éthane, etc.). Le prix de l'appareil est de l'ordre de 25-30 k€. Deux fournisseurs existent pour ce type d'équipement : Agilent (<https://www.agilent.com/en/product/gas-chromatography/gc-systems/490-micro-gc-system>) et Inficon (<https://products.inficon.com/en-us/nav-products/product/detail/micro-gc-fusion-gas-analyzer/> distribué en France par Chemlys). Bibi demande aux membres du labo de le contacter si ceux-ci ont des besoins particuliers pour cet appareil afin de débiter rapidement la procédure d'achat dans les prochaines semaines.

5. Opération de déstockage des livres et périodiques

Le déstockage des livres et périodiques a débuté la première semaine de mars et devrait se terminer dans la deuxième semaine.

6. Réorganisation des pièces au 1^{er} étage

La salle derrière la RMN dans laquelle se trouve le spectromètre UV ainsi que de la verrerie et une armoire avec des thèses et différents rapports est très encombrée. Cette salle devrait être débarrassée et rangée afin de pouvoir accueillir la hotte mobile à CMR située avec les GC-MS. Le filtre de cette hotte mobile devra être changé. Le frigo de la pièce GC-MS devra aussi être déplacé afin de rendre les déplacements dans cette pièce plus faciles. Christophe propose de voir si la pièce 01.30.22 au bout de l'aile au 2^{ème} étage pourrait être une solution, ce qui sera regardé en fonction des conditions de sécurité requises (notamment du point de vue de la ventilation).

7. Préparation de l'inventaire des produits chimiques en juin prochain

Elodie fait le point sur les tâches à venir et où en est la préparation pour l'inventaire à venir. Le système utilisé par le LSO est présenté (Cheminventory), et le coût de cet outil est marginal (une centaine d'euros par an). Louis fait remonter les potentiels problèmes de sécurité de ce type de solution. Il n'est pas clairement ressorti quelle pourrait être la position du CNRS quant au stockage des données des produits chimiques sur un serveur à l'étranger mais dans l'UE. Cédric propose de laisser 3-4 semaines pour qu'on lui remonte le plus rapidement possible des informations sur d'autres systèmes et sur la réglementation afin de définir le système que le LCM va utiliser suite à l'inventaire.

Une fois le système choisi, Elodie (avec l'aide de Gilles A. si un système de scannette est choisi pour suivre les produits dans l'inventaire) fera des tests sur des produits existants pour préparer l'inventaire.

8. Questions diverses et autres points

- Calculs au LCM (compte rendu d'une réunion sur ce sujet le 01/03/2021) : Vincent fait le point sur le cluster mutualisé (Hoper) qui va prochainement s'arrêter et sur le cluster du labo (Luxembourg2). Certains nœuds sur Luxembourg2 sont à l'arrêt, et une demande a été faite pour que Louis puisse venir nous aider à relancer certains nœuds (Denis a seulement repris la partie création de compte suite au départ de Julien). Concernant les nouveaux moyens de calculs à l'IPP (Cholesky, responsable Roch Smets) Vincent essaye en ce moment de discuter avec PMC (Hervé Henri et Mathis Plapp) pour comprendre ce qu'ils souhaitent faire vis-à-vis de ce mésocentre afin de définir ce que le LCM pourrait faire concernant les calculs au laboratoire à moyen terme. Les

moyens financiers et surtout humains demandés pour y participer ne sont pas compatibles avec les ressources du laboratoire (sur Hoper le travail du SIM s'arrête à l'installation physique des nœuds et la création de compte).

- IPP : des élections pour les responsables de département auront lieu fin mai/début juin ; le processus administratif pour les soutenances de thèse est désormais dématérialisé ; pas de nouvelles de l'ED pour les prolongations de thèse suite au confinement du printemps 2020 ; une visite du labo dans le cadre de l'aménagement du campus IPP a eu lieu le 5 mars (Fatma Fall et Valentina Sardella) pour faire un état des lieux des locaux du LCM (sans demande spécifique de travaux à faire pour l'instant) ; pas de nouvelle pour l'instant du plan des parkings sur le campus.
- Concours bourses de thèse ED IPP : dates importantes : 15 mars pour la soumission des sujets de thèse ; 30 avril pour la date limite des candidatures ; 2^{ème} quinzaine de mai pour les auditions ; résultats le 2 ou 3 juin. Pour l'instant Bibi a annoncé que Mathilde (stagiaire M2) serait intéressée pour présenter le concours et Audrey est en recherche de candidats.
- Gants : Elodie nous informe que le prix des gants nitrile a plus que triplé au cours des derniers mois ; avec un budget annuel habituellement compris entre 2000 et 2500 €, l'augmentation est très conséquente ; Elodie va se rapprocher des autres laboratoires de chimie et du CHSCT pour voir si des commandes mutualisées pourraient faire un peu baisser les futures factures ; une utilisation raisonnée est recommandée, **mais sans remettre en cause les procédures usuelles d'utilisation des gants en toute sécurité** ; Nolwenn propose d'équiper les laboratoires de gants plus résistants pour faire la vaisselle car c'est un poste qui consomme beaucoup les gants nitriles classiques : cette solution paraît tout à fait pertinente pour faire quelques économies.
- Bureaux : Une réunion sur la répartition bureaux sera organisée prochainement, la précédente n'ayant pu se faire au mois de février.

MARS 2021 - FINANCES LCM

Financements	Durée	Montant total	Prélèvements/Commissions	Montant perçu	Divers	Consummé	Solde
SE CNRS	2021	35 555.00 €		35 555.00 €		2 555.00 €	33 000.00 €
Sécurité SE CNRS	2021	0.00 €				0.00 €	0.00 €
RPB CNRS		213 699.56 €		213 699.56 €		0.00 €	213 699.56 €
AGDG TD							197 100.00 €
Fonctionnement EP	2021	35 000.00 €	17 500.00 €	17 500.00 €*		12 202.00 €	22 798.00 €
Equipement EP	2021	24 000.00 €	12 000.00 €	12 000.00 €*		1 518.00 €	22 482.00 €
Crédits TGE	2021						Consommé sur perçu
Contrat industriel Suez	2017-2020	45 000.00 €	6 300.00 €	38 700.00 €	Plus thèse	0.00 €	38 700.00 €
Contrat industriel EDF	2017-2021	60 000.00 €	8 400.00 €	51 600.00 €	Plus thèse	17 826.00 €	33 774.00 €
ERC LanAsCat	2017-2022	1 499 928.87 €	278 990.04 €	1 220 938.83 €			
Projet				906 813.68 €		608 600.00 €	298 213.68 €
Overheads				302 624.00 €		46 465.00 €	256 159.00 €
Contrat européen-bours	2017-2021	210 675.00 €		210 675.00 €	Plus overthe	196 546.00 €	14 129.00 €
ANR Self-SuChi	2018-2022	110 354.40 €		102 180.40 €	Prolongé	51 730.00 €	50 450.40 €
ANR RelaxMax	2019-2024	140 715.04 €		130 291.70 €	Prolongé	67 569.00 €	62 722.70 €
ANR PolyPCS	2018-2022	155 614.00 €		144 087.00 €	Prolongé	11 479.00 €	132 608.00 €
AID (Agence de l'innov	2021-2023	230 600.00 €		230 600.00 €		4 000.00 €	230 620.00 €
Financements EP							
IMPACT COVID : prolongation des contrats ANR de 6 mois							
Contrats terminés en 2019							
ANR ReDivaLan 4 ans : 2015-2019 - 222 000€							
Charmmat : 2018-2019 - 55 000€							
* Montant mis en cours d'année, en fonction des prévisions transmises ou en fonction des besoins							